

ZARZĄDZENIE NR 57/20
Nadleśniczego Nadleśnictwa Zwierzyniec
z dnia 20 listopada 2020 r.
(Zn. spr.: 800.13.2020)

Zasady sprzedaży detalicznej sadzonek oraz produktów użytkowania ubocznego

Na podstawie art. 35 ust. 1, pkt 2 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 788 ze zm.), § 22 ust. 3 Statutu PGL LP nadanego Zarządzeniem Nr 50 MOŚZNiL z dnia 18 maja 1994 r., Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie kas rejestrujących, Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r (tj. Dz. U. 2018 r. poz. 2174 z późn. zm). oraz Zarządzenia nr 75 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 lipca 2003 r. (znak: OI-021-08-01-2/2003) z późn. zm. w sprawie wzornika druków obowiązujących w Lasach Państwowych zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządzenie określa zasady sprzedaży detalicznej sadzonek oraz produktów użytkowania ubocznego przez które należy rozumieć:

- stroisz (gałęzie jodłowe i świerkowe pochodzące ze ściętych i okrzesanych drzew);
- choinki;
- korę.

Ilekoć w zarządzeniu jest mowa o produkcie należy przez to rozumieć sadzonki, stroisz, choinki lub korę.

§ 2

Sprzedaż detaliczna sadzonek i produktów użytkowania ubocznego prowadzona jest:

- 1) w leśnictwach – w odniesieniu do choinek, stroiszu, sadzonek i kory;
 - 2) w doraźnie utworzonych punktach sprzedaży – w odniesieniu do choinek;
- przez upoważnionych pracowników Nadleśnictwa Zwierzyniec.

§ 3

1. Sprzedaż odbywa się na zasadzie zapłaty gotówkowej, a wydanie zakupionych produktów następuje bezpośrednio po dokonaniu sprzedaży.
2. Dokumentowanie sprzedaży następuje poprzez sporządzenie asygnaty służącej ewidencji rozchodu produktów
3. Asygnatę sporządza się indywidualnie dla każdego kupującego. W wypadku gdy wydanie towaru (produktu) następuje z chwilą sprzedaży, a nabywca otrzymuje dowód sprzedaży w postaci paragonu fiskalnego, dopuszcza się sporządzanie asygnaty zbiorczej – w tym wypadku dowodem sprzedaży dla nabywcy jest jedynie paragon fiskalny.
4. W wypadku wystawienia asygnaty indywidualnej nabywca lub odbiorca potwierdza przyjęcie do przestrzegania warunków sprzedaży określonych w niniejszym zarządzeniu poprzez złożenie czytelnego podpisu w odpowiednim miejscu na oryginale wystawionego dokumentu asygnaty.
5. W wypadku żądania wystawienia faktury VAT sporządzana jest asygnata indywidualna:
 - a) nabywca będący podatnikiem podatku od towarów i usług jest zobowiązany do podania nazwiska i imienia lub nazwy nabywcy wraz z adresem oraz NIP i REGON.
 - b) nabywca nie będący podatnikiem podatku od towarów i usług jest zobowiązany do podania nazwiska i imienia oraz adresu.
6. W wypadku sprzedaży z wystawieniem asygnaty indywidualnej z paragonem fiskalnym dokument sporządzany jest na okaziciela tj. bez konieczności podania danych określonych w pkt. 5.

7. Sadzonki i produkty użytkowania ubocznego sprzedawane są w oparciu o cenniki określone odrębnymi zarządzeniami Nadleśniczego Nadleśnictwa Zwierzyniec.

§ 4

1. Sprzedaż sadzonek oraz produktów użytkowania ubocznego prowadzona jest przez cały rok w godzinach pracy leśnictw, biura nadleśnictwa oraz ustalonych godzinach pracy doraźnych punktów sprzedaży.
2. Sprzedaż stoiszu prowadzona jest we wszystkich leśnictwach we wtorki i piątki od godz. 7³⁰ do godz. 11⁰⁰.
3. Na tablicy ogłoszeń, przed kancelarią leśnictwa i w biurze nadleśnictwa, należy umieścić informację o godzinach sprzedaży.

§ 5

1. Sprzedaż sadzonek i produktów użytkowania ubocznego prowadzona jest wyłącznie z zatwierdzonych wykazów odbiorczych (WON).
2. Sadzonki i produkty użytkowania ubocznego mogą być sprzedane po zatwierdzeniu WON w Nadleśnictwie.

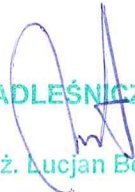
§ 6

1. Na produkty sprzedawane w leśnictwie i doraźnym punkcie sprzedaży wystawiane są asygnaty w rejestratorze leśniczego. Upoważniony do sprzedaży pracownik Nadleśnictwa drukuje paragon fiskalny oraz w razie asygnat indywidualnych drukuje, podpisuje asygnaty i przyjmuje wymagany podpis od nabywcy, a następnie pobiera od nabywcy lub odbiorcy zapłatę za produkty. Paragon fiskalny oraz w razie potrzeby oryginał asygnaty wydaje się nabywcy lub odbiorcy.
2. Wystawca asygnaty i faktury VAT zobowiązany jest do poinformowania nabywcy lub odbiorcy o zasadach sprzedaży oraz przekazuje nabywcy lub odbiorcy informacje wypełniające obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych przy sprzedaży.
3. Nabywca lub odbiorca po uzyskaniu wymienionych w ust. 2 informacji zobowiązany jest do podpisania na asygnacie indywidualnej lub fakturze VAT faktu zapoznania się z warunkami kupna-sprzedaży w tym z obowiązkiem informacyjnym o przetwarzaniu danych. Jeżeli podpis zostanie złożony przez odbiorcę ma on obowiązek poinformować o powyższych warunkach i przetwarzaniu danych nabywcę. Dopilnowanie obowiązku złożenia podpisów ciąży na wystawcy asygnaty lub faktury VAT.
4. Bezwarunkowo w dniu sprzedaży, osoba sprzedająca produkty niedrzewne na asygnatę dokonuje transferu danych do Nadleśnictwa. Bezpośrednio przed transferem należy poinformować telefonicznie osobę wystawiającą faktury o nabywcy żądającym wystawienia faktury VAT (z zaznaczeniem odpowiedniej opcji w rejestratorze leśniczego), podając NIP, REGON oraz dokładne dane odbiorcy faktury VAT.

§ 7

1. Traci moc Zarządzenie Nadleśniczego Nadleśnictwa Zwierzyniec Nr 44/19 z dnia 18.12.2019 r. Zasady sprzedaży detalicznej sadzonek oraz produktów użytkowania ubocznego.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 23 listopada 2020 r.




NADLEŚNICZY
mgr inż. Lucjan Bodnarz

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, Nadleśnictwo Zwierzyniec informuje, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Nadleśnictwo Zwierzyniec ul. Zamojska 6, 22-470 Zwierzyniec, NIP 9220008793 zwane dalej Administratorem, tel.: (+48 84) 687 20 19, e-mail: zwierzyniec@lublin.lasy.gov.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się pod adresem e-mail lub telefonem wskazanym w ust. 1.
3. Celem przetwarzania danych jest:
 - a. umożliwienie zakupu i odbioru drewna oraz produktów nieдрzewnych w tym poprzez rejestrację w Centralnej Kartotece Kontrahentów (CKK) prowadzonej w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe (PGL LP), realizację zakupów z wykorzystaniem portalu e-drewno oraz Portalu Leśno-Drzewnego;
 - b. wykonanie obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych;
 - c. ewentualne ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami;
 - d. zapobieganie nadużyciom i oszustwom statystycznym i archiwizacyjnym;
 - e. wykazanie przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych przez okres, w którym jednostki organizacyjne PGL LP, zobowiązane są do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich przez organy publiczne.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem, jeżeli jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem, jeżeli jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
5. Administrator może przetwarzać dane osobowe jako prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora o ile prawnie uzasadniony interes wystąpi.
6. Państwa dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL LP uczestniczącym w procedurach internetowych oraz jednostkom uczestniczącym w realizacji zakupów z wykorzystaniem CKK. Dane mogą być przekazywane dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, podmiotom, z którymi administrator będzie korzystał w ramach umów cywilnoprawnych.
7. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Mają Państwo prawo do:
 - 1) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - 2) sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - 3) usunięcia danych (art. 17 RODO),
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - 5) przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),

- 7) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO).
- 8) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych
9. Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż okres 10 lat licząc od następnego roku kalendarzowego, w którym została wykonana umowa, zgodnie z Zarządzeniem 74 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 grudnia 2014 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane od momentu ich pozyskania do czasu wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania przez PGL LP. Przechowujemy dane osobowe przez czas obowiązywania umowy zawartej z klientami, a także po jej zakończeniu w celach:
 - 1) dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy,
 - 2) wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności rachunkowych i podatkowych,
 - 3) zapobiegania nadużyciom i oszustwom,
 - 4) statystycznych i archiwizacyjnych,Przechowujemy dane osobowe również w celu rozliczalności tj. udowodnienia przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych przez okres, w którym PGL LP zobowiązane jest do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich przez organy publiczne.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencja niepodania danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia i wykonanie umowy cywilnoprawnej.
11. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
12. Jednocześnie informujemy, mając na uwadze art. 13 RODO, że w przypadku gdy przekazał/-a Pan/Pani nam swoje dane, przetwarzamy je z uwagi na to, iż zostały one nam przekazane w zakresie niezbędnym do zawarcia/realizacji wyżej opisanych celów. Przekazane dane mogą zostać uzupełnione o dane pochodzące z publicznych rejestrów, o ile była taka konieczność, tj. odpowiednio z Centralnej Ewidencji i Informacja o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub Krajowego Rejestru Sądowego. Dane te są przetwarzane w celach opisanych na wstępie, o ile posiadają walor danych osobowych, w zakresie niezbędnym, a podyktowanym wyżej opisanymi celami.


NADLEŚNICZY
mgr inż. Lucjan Bednarz