

ZARZĄDZENIE NR 28/22
Nadleśniczego Nadleśnictwa Zwierzyniec
z dnia 04 sierpnia 2022 r.
(Zn. spr.: ZG.801.10.2022)

Zasady sprzedaży drewna prowadzonej w Nadleśnictwie Zwierzyniec

Na podstawie art. 35 ust. 1, pkt 2 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 672), § 22 ust. 3 Statutu PGL LP nadanego Zarządzeniem Nr 50 MOŚZNiL z dnia 18 maja 1994 r., Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie kas rejestrujących, Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (tj. Dz. U. 2018 r. poz. 2174 z późn. zm), Zarządzenia Nr 57 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 22 września 2021 r. w sprawie zasad sprzedaży drewna w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe na lata 2022-2023 (znak: ZM.800.4.2021) oraz Zarządzenia nr 75 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 lipca 2003 r. (znak: OI-021-08-01-2/2003) z późn. zm. w sprawie wzornika druków obowiązujących w Lasach Państwowych zarządza, się co następuje:

§ 1.

1. Niniejsze zarządzenie określa zasady sprzedaży drewna prowadzonej w Nadleśnictwie Zwierzyniec opierające się na zarządzeniach, decyzjach, komunikatach i wytycznych Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych i Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Lublinie.
2. Sprzedaż drewna w Nadleśnictwie Zwierzyniec prowadzi się w oparciu o plan pozyskania drewna i opracowany na jego podstawie plan sprzedaży drewna zawierający informację o ilości drewna przeznaczonego w danym roku kalendarzowym do sprzedaży w ustalonych poszczególnych procedurach sprzedaży drewna.
3. Użyte w niniejszych zasadach określenie „przedsiębiorca” oznacza osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę niebędącą osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonującą działalność gospodarczą.
4. Wprowadza się do stosowania w Nadleśnictwie Zwierzyniec „Regulamin sprzedaży na podstawie cennika detalicznego” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. Pełna treść regulaminu udostępniona jest do publicznej wiadomości.

§ 2.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych "RODO"), informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych zawiera Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

1. Sprzedaż drewna dla przedsiębiorców odbywa się w oparciu o wyniki przetargów w Portalu Leśno-Drzewnym, aukcji, submisji i negocjacji handlowych przeprowadzonych zgodnie z zasadami określonymi w aktualnie obowiązujących zarządzeniach i decyzjach jednostki nadrzędnej (Dyrekcji Generalnej LP lub Dyrekcji Regionalnej LP w Lublinie), które regulują te kwestie lub na podstawie cennika sprzedaży detalicznej.
2. Sprzedaż drewna w ramach przetargów w Portalu Leśno-Drzewnym, aukcji, submisji i negocjacji handlowych odbywa się na zasadzie przedpłaty lub z odroczonym terminem zapłaty po dopełnieniu obowiązku zabezpieczenia interesu Skarbu Państwa poprzez wybór i złożenie jednej z określonych form zabezpieczenia należności.



§ 4.

- 1) Sprzedaż drewna prowadzona jest wyłącznie z zatwierdzonych wykazów odbiorczych.
- 2) Rozchód drewna może nastąpić, w przypadku sprzedaży:
 - a) na podstawie cennika detalicznego nie wcześniej niż po upływie jednego pełnego dnia roboczego od daty przychodu magazynowego w nadleśnictwie, np. transfer w piątek – wydatek we wtorek, transfer w poniedziałek wydatek możliwy w środę. Czas jednego pełnego dnia roboczego przeznaczony jest na możliwość kontroli odebranego drewna. Odstąpienie od powyższej zasady jest możliwe gdy drewno skontrolowano na gruncie.
 - b) w ramach przetargów w Portalu Leśno-Drzewnym, aukcji, submisji i negocjacji handlowych, następnego dnia roboczego od daty przychodu magazynowego w nadleśnictwie, np. transfer w piątek – wydatek w poniedziałek.
 - c) surowiec grupy handlowej M2E, jest wyłączony z powyższych zasad ze względu na specyfikę prowadzenia obrotu tego sortymentu na magazynie leśnictw.
- 3) Drewno przeznaczone do sprzedaży dla pracowników nadleśnictwa (w tym deputaty) oraz ZUL świadczących usługi w nadleśnictwie i ich pracowników podlega sprawdzeniu w 100% przez Inżyniera nadzoru.
- 4) Sprzedaż drewna dla pracowników Nadleśnictwa Zwierzyniec odbywa się z wystawieniem faktury VAT.
4. Bezwarunkowo w dniu sprzedaży, osoba sprzedająca drewno na asygnatę dokonuje transferu danych do Nadleśnictwa. Bezpośrednio przed transferem należy poinformować telefonicznie osobę wystawiającą faktury o nabywcy żądającym wystawienia faktury VAT (z zaznaczeniem odpowiedniej opcji w rejestratorze leśniczego), podając NIP, REGON oraz dokładne dane odbiorcy faktury VAT.

§ 5.

1. Szczegółowe zasady wydatku drewna sprzedanego w ramach przetargów w Portalu Leśno-Drzewnym, aukcji, submisji i negocjacji handlowych określone są zapisami umownymi.
2. Wydawane na umowy drewno powinno mieć nadany kierunek rozchodu 13 (sprzedaż na umowy dla klientów krajowych), 12 (dostawy do jednostek innych RDLP) lub 19 (dostawa wewnątrzspółnotowa).
3. Realizację dostaw wynikających z umów sprzedaży koordynują i są za nią odpowiedzialni wyznaczeni pracownicy Działu Gospodarki Leśnej. Za całokształt prowadzonej sprzedaży drewna jest odpowiedzialny Zastępca nadleśniczego.
4. Drewno odbiorcom wydaje właściwy leśniczy lub inny pracownik upoważniony przez leśniczego.
5. Drewno określone w umowie wydawane jest wyłącznie na kwit wywozowy lub protokół przekazania.
6. Kwit wywozowy błędnie wypisany należy anulować oraz dostarczyć wszystkie wydrukowane egzemplarze do Działu Gospodarki Leśnej Nadleśnictwa, wraz z pisemnym wyjaśnieniem zaistniałej sytuacji.
7. Drewno jest odbierane staraniem i na koszt kupującego, a wydanie drewna następuje EXW (Ex Works) Incoterms 2010, przy leśnej drodze wywozowej po zrywce albo bez dokonanej zrywki albo ze składnicy LP.
8. Drewno wydawane jest kupującemu lub przewoźnikowi, który posiada pisemne, imienne upoważnienie do odbioru drewna, wystawione przez kupującego.
9. Potwierdzeniem odbioru drewna jest podpis kupującego lub przewoźnika działającego na podstawie upoważnienia, złożony na kwitach wywozowych.
10. Drewno do odbiorców wydawane jest w ilości określonej w umowie.
11. O zastosowanej w umowie z kupującym formie płatności leśniczy uzyskuje informację od pracownika Działu Gospodarki Leśnej, który koordynuje sprzedaż drewna.
12. W wypadku formy umowy z przedpłatą, każdorazowo przed wydatkiem drewna na kwit wywozowy lub protokół przekazania wydający drewno upewnia się o dokonanych wpłatach i możliwości wydatku drewna. W wypadku umowy z zabezpieczeniem i terminem płatności wydający drewno upewnia się o posiadanych limicie kredytu kupieckiego i możliwości wydatku drewna.



13. Nie wolno wydać drewna odbiorcy w ilości większej, niż ilość podana w umowie lub gdy nie została dokonana przedpłata albo limit zabezpieczenia umowy zostanie przekroczony.
14. Fakturowanie sprzedaży drewna – bez względu na to, czy umowa kupna-sprzedaży została zawarta w Nadleśnictwie, Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych (umowy z nabywcami regionalnymi) czy też na szczeblu krajowym (umowy z nabywcami krajowymi) – prowadzi Nadleśnictwo na podstawie kwitów wywozowych lub protokołów przekazania.

§ 6.

1. Pozostałości drzewne po ścinie oraz wyróbce drewna zakończonej przez wykonawców usług leśnych, przeznaczone w nadleśnictwie do zagospodarowania handlowego, w pierwszej kolejności są oferowane do nabycia metodą samowYROBU (pozyskanie kosztem i staraniem nabywcy tzw. PBK tj. pozyskanie bez kosztów) przez osoby fizyczne wchodzące w skład miejscowej (lokalnej) społeczności na poniższych zasadach:
 - a) pozyskanie drewna samowYROBEM może być prowadzone na powierzchniach roboczych po zakończeniu lub przy czasowym wstrzymaniu prac w zakresie użytkowania głównego (gdy ZUL zakończył prace pozyskania i zrywki drewna) na danej pozycji cięć;
 - b) Służba Leśna w danym leśnictwie jest zobowiązana do udzielenia informacji w zakresie bezpiecznego wykonywania pracy samowYROBEM, wraz z uzyskaniem pisemnego potwierdzenia przyjęcia tej informacji przez zainteresowanych (druk wg ustalonego wzoru). Przystępującym do prac samowYROBU należy udzielić informacji o sposobie przekazania powierzchni, pozyskania drewna, składowaniu i przygotowaniu do pomiaru i odbiórki surowca oraz przetwarzaniu danych osobowych;
2. Zezwolenia na pozyskanie drewna kosztem i staraniem nabywcy wraz z oświadczeniami (w tym dotyczącym przetwarzania danych osobowych) oraz protokołami przekazania i odbioru powierzchni przechowywane są w leśnictwach.
3. Jeżeli doszło do samowYROBienia pozostałości drzewnych, lecz z winy osoby, która tego dokonała, a także z powodu innych okoliczności wytworzony produkt nie został i według oświadczenia tej osoby nie zostanie faktycznie przez nią odebrany – produkt ten (po ewentualnym powtórny przyjęciu na magazyn danego leśnictwa, o ile został on zdjęty ze stanu magazynowego), na podstawie decyzji własnej nadleśniczego, podlega zagospodarowaniu poprzez sprzedaż na podstawie cennika detalicznego.

§ 7.

1. Traci moc Zarządzenie Nadleśniczego Nadleśnictwa Zwierzyniec Nr 4/22 z dnia 13 stycznia 2022 r. Zasady sprzedaży drewna prowadzonej w Nadleśnictwie Zwierzyniec.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 04 sierpnia 2022 roku.



NADLEŚNICZY
mgr inż. Lucjan Jednarz

Regulamin sprzedaży na podstawie cennika detalicznego

Niniejszy regulamin określa warunki i sposób sprzedaży drewna na podstawie cennika detalicznego w Nadleśnictwie Zwierzyniec.

§ 1

1. Sprzedaż drewna na podstawie cennika sprzedaży detalicznej prowadzona jest w ramach określonych limitów sortymentowych i w oparciu o aktualny cennik detaliczny:
 - a) w leśnictwach – jest to podstawowe miejsce sprzedaży,
 - b) w biurze Nadleśnictwa (w uzgodnieniu z właściwym leśniczym - przez upoważnionych pracowników).
2. Drewno przeznaczone do sprzedaży detalicznej, klasyfikowane jest w oparciu o Warunki Techniczne wprowadzone Zarządzeniem nr 51 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 30 września 2019 r. wraz z późniejszymi zmianami.

§ 2

1. Sprzedaż drewna na podstawie cennika sprzedaży detalicznej odbywa się:
 - a) z zapłatą gotówkową.
 - b) z zapłatą bezgotówkową za pomocą terminala płatniczego.
 - c) po dokonaniu przedpłaty w formie przelewu bankowego.
2. Maksymalna kwota zapłaty gotówkowej wynosi 10 000 zł.

§ 3

1. Sprzedaż drewna na podstawie cennika sprzedaży detalicznej prowadzona jest w biurze Nadleśnictwa i we wszystkich leśnictwach we wtorki i piątki od godz. 7³⁰ do godz. 9³⁰.
2. Wydatek sprzedanego detalicznie drewna odbywa się we wtorki i piątki od godz. 7⁰⁰ do godz. 15⁰⁰.
3. W sytuacjach wyjątkowych dopuszcza się prowadzenie sprzedaży w innych dniach i godzinach, niż wymienione w ust. 1 i 2 po uzyskaniu zgody Zastępcy Nadleśniczego.

§ 4

1. Na drewno sprzedawane na podstawie cennika sprzedaży detalicznej wystawiane są następujące dokumenty:
 - a) przedsiębiorcom wystawiana jest asygnata i faktura VAT (wysyłana w formie elektronicznej na podany adres e-mail lub pocztą tradycyjną);
 - b) osobom fizycznym wystawiane są:
 - w leśnictwie asygnata i paragon fiskalny;
 - w biurze nadleśnictwa faktura VAT i paragon fiskalny.
2. W wypadku żądania wystawienia faktury VAT:
 - a) nabywca będący podatnikiem podatku od towarów i usług jest zobowiązany do podania nazwiska i imienia lub nazwy nabywcy wraz z adresem oraz NIP i REGON.
 - b) nabywca nie będący podatnikiem podatku od towarów i usług jest zobowiązany do podania nazwiska i imienia oraz adresu.
3. W wypadku sprzedaży dokumentowanej paragonem fiskalnym bez faktury VAT wystawiana jest asygnata na okaziciela tj. bez konieczności podania danych określonych w pkt. 2.
4. W wypadku żądania wystawienia faktury VAT na podstawie otrzymanego paragonu nabywca jest zobowiązany zwrócić sprzedającemu wydany paragon fiskalny – wystawiana faktura wysyłana jest w formie elektronicznej (na adres e-mail podany przez nabywcę) lub pocztą tradycyjną.
5. Na drewno sprzedawane w leśnictwie wystawiana jest asygnata w rejestratorze leśniczego, którą upoważniony pracownik Nadleśnictwa drukuje oraz podpisuje i przyjmuje podpis nabywcy lub odbiorcy, drukuje oraz przekazuje nabywcy lub odbiorcy paragon z kasy fiskalnej a następnie pobiera od nabywcy lub odbiorcy zapłatę za drewno. Oryginał asygnaty wydaje się nabywcy lub odbiorcy drewna.



6. Na drewno sprzedawane w biurze Nadleśnictwa wystawiana jest faktura VAT, której oryginał, po opieczątowaniu, podpisaniu i pobraniu opłaty zostaje wydany nabywcy lub odbiorcy.
7. Wystawca asygnaty i faktury VAT zobowiązany jest do poinformowania nabywcy lub odbiorcy o zasadach sprzedaży detalicznej i zasadach rozpatrywania reklamacji na drewno oraz przekazania nabywcy lub odbiorcy informacji wypełniając obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych przy sprzedaży.
8. Nabywca lub odbiorca po uzyskaniu wymienionych w ust. 7 informacji zobowiązany jest do podpisania na oryginale asygnaty lub faktury VAT faktu zapoznania się z warunkami kupna-sprzedaży w tym z obowiązkiem informacyjnym o przetwarzaniu danych osobowych. Jeżeli podpis zostanie złożony przez odbiorcę ma on obowiązek poinformować o powyższych warunkach i przetwarzaniu danych nabywcę. Dopilnowanie obowiązku złożenia podpisu ciąży na wystawcy asygnaty lub faktury VAT.

§ 5

Szczegółowe zasady wydatku drewna sprzedanego na podstawie cennika sprzedaży detalicznej:

1. Drewno wydawane jest na warunkach *loco las* nabywcy lub upoważnionemu odbiorcy.
2. Osobę odbierającą drewno posiadającą przy sobie asygnatę lub fakturę VAT oraz wydany paragon fiskalny, poczytuje się jako osobę upoważnioną do odbioru drewna.
3. Nadleśnictwo Zwierzyniec nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z odbioru drewna przez osobę nie będącą nabywcą, jeżeli osoba odbierająca drewno posiadała przy sobie asygnatę lub fakturę VAT.
4. Drewno jest odbierane staraniem i na koszt kupującego.
5. Termin wydania i wywozu zakupionego drewna wynosi 14 dni od dnia zakupu – o czym należy poinformować nabywcę. Przedłużenie terminu odbioru drewna wymaga uzyskania zgody Zastępcy Nadleśniczego. Fakt uzyskania zgody winien być odnotowany przez wystawcę na kopii i oryginale asygnaty przez wystawcę. O takim wydatku należy powiadomić Straż Leśną.
6. Potwierdzeniem odbioru drewna przez nabywcę lub odbiorcę jest odkontowany wydatek przez upoważnionego pracownika leśnictwa na asygnacie lub fakturze VAT po dokonaniu załadunku: winna być odnotowana data wydatku, ilość drewna oraz podpis wydającego. Nabywca lub odbiorca kwituje odbiór drewna na oryginale asygnaty lub faktury VAT (złożenie czytelnego podpisu).
7. Przy potwierdzeniu odbioru drewna dotyczącego pracowników nadleśnictwa oraz właściciela i pracowników ZUL świadczących usługi w Nadleśnictwie Zwierzyniec oprócz daty wydatku należy wpisać jego godzinę oraz poinformować o wydatku Straż Leśną.

§ 6

1. Reklamacja drewna zakupionego na podstawie cennika sprzedaży detalicznej winna być złożona w formie pisemnej w biurze Nadleśnictwa Zwierzyniec, najpóźniej w terminie 14 dni od daty zakupu drewna, z tym że reklamację wady jakościowej, której skutkiem jest szybko postępująca deprecjacja drewna (sinizna, brunatnica, zaparzenie lub inna wada, która mogła powstać po odbiorze drewna) winna być zgłoszona w terminie 5 dni od daty zakupu drewna.
2. Reklamacje zakupionego drewna rozpatruje się w terminie nie później niż 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji.
3. Przy rozpatrywaniu reklamacji nie będą brane pod uwagę wady powstałe po sprzedaży surowca.

§ 7

1. Pozostałości drzewne powstałe po zakończonej ścinie oraz wyróbce drewna oferowane są do nabycia przez osoby fizyczne metodą samowYROBU (pozyskanie kosztem i staraniem nabywcy) na poniższych zasadach:
 - a) zainteresowani samowYROBEM zobowiązani są podpisać oświadczenia o podporządkowaniu się obowiązującym zasadom bh.p. oraz zaleceniom Służby Leśnej (druk wg ustalonego wzoru);
 - b) samowyrób dotyczy jedynie pozostałości zrębowych i gałęzi, przy użyciu bezpiecznych narzędzi;
 - c) samowyrób może być prowadzony wyłącznie na konkretnych powierzchniach i działkach roboczych wskazanych przez leśniczego po pisemnym przekazaniu powierzchni roboczej.

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, **Nadleśnictwo** informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest **Nadleśnictwo Zwierzyniec ul. Zamojska 6, 22-470 Zwierzyniec** zwane dalej **Administratorem Danych**, tel.: 84 687-20-19, e-mail: zwierzyniec@lublin.lasy.gov.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się na dane teleadresowe wskazane w pkt 1.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest sprzedaż detaliczna drewna.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym dla do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora lub osób trzecich w szczególności dochodzenie ewentualnych roszczeń.
5. Administrator może przetwarzać następujące kategorie danych osobowych Pani/Pana:
 - a) dane identyfikacyjne,
 - b) dane kontaktowe.
6. Dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym Lasów Państwowych, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych oraz podmiotom, z którymi Administrator będzie współpracował w ramach wykonania tej umowy .
7. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Pani/Pan ma prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - b) sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - c) usunięcia danych (art. 17 RODO),
 - d) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - e) przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
 - g) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO).
 - h) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych.
9. Źródłem danych osobowych jest kupujący.
10. Administrator może przechowywać dane osobowe przez okres wymagany obowiązującymi przepisami prawa, nie dłużej jednak niż okres przedawnienia roszczeń.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia umowy cywilnoprawnej.
12. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

NADLEŚNICZY

mgr inż. Lucjan Śędziarz