

ZARZĄDZENIE NR 12/25
Nadleśniczego Nadleśnictwa Zwierzyniec
z dnia 04.02.2025 r.
(Zn. spr.ZG.801.1.2025)

Zasady sprzedaży drewna prowadzonej w Nadleśnictwie Zwierzyniec

Na podstawie art. 35 ust. 1, pkt 2 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 530, 1473, 1907.), § 22 ust. 3 Statutu PGL LP nadanego Zarządzeniem Nr 50 MOŚZNiL z dnia 18 maja 1994 r., Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie kas rejestrujących, Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (tj. Dz. U. 2023 r. poz. 1570, 1598, 1852) oraz Zarządzenia Nr 120 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 1 października 2024 r. w sprawie zasad sprzedaży drewna w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe na lata 2025-2026 (znak: EM.800.4.2024) zarządza, się co następuje:

§ 1.

1. Niniejsze zarządzenie określa zasady sprzedaży drewna prowadzonej w Nadleśnictwie Zwierzyniec opierające się na zarządzeniach, decyzjach, komunikatach i wytycznych Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych i Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Lublinie.
2. Sprzedaż drewna w Nadleśnictwie Zwierzyniec prowadzi się w oparciu o plan pozyskania drewna i opracowany na jego podstawie plan sprzedaży drewna zawierający informacje o ilości drewna przeznaczonego w danym roku kalendarzowym do sprzedaży w ustalonych poszczególnych procedurach sprzedaży drewna.
3. Użyte w niniejszych zasadach określenie „przedsiębiorca” oznacza osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę niebędącą osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonującą działalność gospodarczą.
4. Wprowadza się do stosowania w Nadleśnictwie Zwierzyniec „Regulamin sprzedaży na podstawie cennika detalicznego” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. Pełna treść regulaminu udostępniona jest do publicznej wiadomości.

§ 2.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych "RODO"), informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych zawiera Załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

1. Sprzedaż drewna dla przedsiębiorców odbywa się w oparciu o wyniki przetargów w Portalu Leśno-Drzewnym, aukcji, submisji i negocjacji handlowych przeprowadzonych zgodnie z zasadami określonymi w aktualnie obowiązujących zarządzeniach i decyzjach jednostki nadrzędnej (Dyrekcji Generalnej LP lub Regionalnej Dyrekcji LP w Lublinie), które regulują te kwestie lub na podstawie cennika sprzedaży detalicznej.
2. Sprzedaż drewna w ramach przetargów w Portalu Leśno-Drzewnym, aukcji, submisji i negocjacji handlowych odbywa się na zasadzie przedpłaty lub z odroczonym terminem zapłaty po dopełnieniu obowiązku zabezpieczenia interesu Skarbu Państwa poprzez wybór i złożenie jednej z określonych form zabezpieczenia należności.

§ 4.



1. Sprzedaż drewna prowadzona jest wyłącznie z zatwierdzonych wykazów odbiorczych drewna.
2. Rozchód drewna może nastąpić, w przypadku sprzedaży:
 - a) w ramach przetargów w Portalu Leśno-Drzewnym, aukcji, submisji i negocjacji handlowych oraz na podstawie cennika detalicznego nie wcześniej niż po upływie jednego pełnego dnia roboczego od daty przychodu magazynowego w nadleśnictwie, np. transfer w piątek – wydatek we wtorek, transfer w poniedziałek wydatek możliwy w środę. Czas jednego pełnego dnia roboczego przeznaczony jest na możliwość kontroli odebranego drewna. Odstąpienie od powyższej zasady jest możliwe gdy drewno zostało skontrolowane na gruncie przez Inżyniera nadzoru lub Zastępcę Nadleśniczego.
 - b) surowiec grupy handlowej M2E, jest wyłączony z powyższych zasad ze względu na specyfikę prowadzenia obrotu tego sortymentu na magazynie leśnictw.
3. Drewno przeznaczone do sprzedaży dla pracowników nadleśnictwa oraz ZUL świadczących usługi w danym leśnictwie i ich pracowników podlega sprawdzeniu w 100% przez Inżyniera nadzoru.
4. Sprzedaż drewna dla pracowników Nadleśnictwa Zwierzyniec odbywa się z wystawieniem faktury VAT.
5. Bezwarunkowo w dniu sprzedaży osoba sprzedająca drewno na asygnatę dokonuje transferu danych do Nadleśnictwa. Bezpośrednio przed transferem należy poinformować telefonicznie osobę wystawiającą faktury o nabywcy żądającym wystawienia faktury VAT (z zaznaczeniem odpowiedniej opcji w rejestratorze leśniczego), podając NIP, REGON oraz dokładne dane odbiorcy faktury VAT.

§ 5.

1. Szczegółowe zasady wydatku drewna sprzedanego w ramach przetargów w Portalu Leśno-Drzewnym, aukcji, submisji i negocjacji handlowych określone są zapisami umownymi.
2. Wydawane na umowy drewno powinno mieć nadany kierunek rozchodu 13 (sprzedaż na umowy dla klientów krajowych), 12 (dostawy do jednostek innych RDLP) lub 19 (dostawa wewnątrzwspólnotowa).
3. Realizację dostaw wynikających z umów sprzedaży koordynują i są za nią odpowiedzialni wyznaczeni pracownicy Działu Gospodarki Leśnej. Za całokształt prowadzonej sprzedaży drewna jest odpowiedzialny Zastępca Nadleśniczego.
4. Drewno odbiorcom wydaje pracownik upoważniony przez Nadleśniczego nadleśnictwa Zwierzyniec.
5. Drewno określone w umowie wydawane jest wyłącznie na kwit wywozowy lub protokół przekazania.
6. Kwit wywozowy błędnie sporządzony należy anulować oraz dostarczyć wszystkie wydrukowane egzemplarze do Działu Gospodarki Leśnej nadleśnictwa, wraz z pisemnym wyjaśnieniem zaistniałej sytuacji.
7. Drewno jest odbierane staraniem i na koszt kupującego, a wydanie drewna następuje na bazie EXW (Ex Works) Incoterms 2020, przy leśnej drodze wywozowej po zrywce albo bez dokonanej zrywki albo ze składnicy LP.
8. Drewno wydawane jest kupującemu lub przewoźnikowi, który posiada pisemne, imienne upoważnienie do odbioru drewna, wystawione przez kupującego.
9. Potwierdzeniem odbioru drewna jest podpis kupującego lub przewoźnika działającego na podstawie upoważnienia, złożony na kwitach wywozowych.
10. Drewno do odbiorców wydawane jest w ilości określonej w umowie.
11. O zastosowanej w umowie z kupującym formie płatności leśniczy uzyskuje informację od pracownika Działu Gospodarki Leśnej, który koordynuje sprzedaż drewna.
12. W wypadku formy umowy z przedpłatą, każdorazowo przed wydatkiem drewna na kwit wywozowy lub protokół przekazania wydający drewno upewnia się o dokonanych wpłatach i możliwości wydatku drewna. W wypadku umowy z zabezpieczeniem i terminem płatności wydający drewno upewnia się o posiadanym limicie kredytu kupieckiego i możliwości wydatku drewna.
13. Nie wolno wydać drewna odbiorcy w ilości większej, niż ilość podana w umowie lub gdy nie została dokonana przedpłata albo limit zabezpieczenia umowy zostanie przekroczony.
14. Fakturowanie sprzedaży drewna – bez względu na to, czy umowa kupna-sprzedaży została zawarta w Nadleśnictwie, Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych (umowy z nabywcami regionalnymi)



czy też na szczeblu Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych (umowy z nabywcami krajowymi) – Nadleśnictwo prowadzi na podstawie kwitów wywozowych lub protokołów przekazania.

§ 6.

1. Pozostałości drzewne po ścinie oraz wyróbce drewna zakończonej przez wykonawców usług leśnych, przeznaczone w Nadleśnictwie do zagospodarowania handlowego, w pierwszej kolejności są oferowane do nabycia metodą samowYROBU (pozyskanie kosztem i staraniem nabywcy tzw. PBK tj. pozyskanie bez kosztów) przez osoby fizyczne wchodzące w skład miejscowej (lokalnej) społeczności na poniższych zasadach:
 - a) pozyskanie drewna samowYROBEM może być prowadzone na powierzchniach roboczych po zakończeniu lub przy czasowym wstrzymaniu prac w zakresie użytkowania głównego (gdy ZUL zakończył prace pozyskania i zrywki drewna) na danej pozycji cięć;
 - b) Służba Leśna w danym leśnictwie jest zobowiązana do udzielenia informacji w zakresie bezpiecznego wykonywania pracy samowYROBEM, wraz z uzyskaniem pisemnego potwierdzenia przyjęcia tej informacji przez zainteresowanych (Załącznik nr 2). Przystępującym do prac samowYROBU należy udzielić informacji o sposobie przekazania powierzchni, pozyskania drewna, składowaniu i przygotowaniu do pomiaru i odbiórki surowca oraz przetwarzaniu danych osobowych;
2. Zezwolenia na pozyskanie drewna kosztem i staraniem nabywcy wraz z oświadczeniami (w tym dotyczącym przetwarzania danych osobowych) oraz protokołami przekazania i odbioru powierzchni przechowywane są w leśnictwach.
3. Jeżeli doszło do samowYROBienia pozostałości drzewnych, lecz z winy osoby, która tego dokonała, a także z powodu innych okoliczności wytworzony produkt nie został faktycznie przez nią odebrany – produkt ten (po ewentualnym powtórnym przyjęciu na magazyn danego leśnictwa, o ile został on zdjęty ze stanu magazynowego), na podstawie decyzji własnej Nadleśniczego, podlega zagospodarowaniu poprzez sprzedaż na podstawie cennika detalicznego.

§ 7.

1. Traci moc Zarządzenie Nadleśniczego Nadleśnictwa Zwierzyniec Nr 5/24 z dnia 24 stycznia 2024 r. Zasady sprzedaży drewna prowadzonej w Nadleśnictwie Zwierzyniec.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



NADLEŚNICZY
Wojciech Smyk

Regulamin sprzedaży na podstawie cennika detalicznego

Niniejszy regulamin określa warunki i sposób sprzedaży drewna na podstawie cennika detalicznego w Nadleśnictwie Zwierzyniec.

§ 1

1. Sprzedaż drewna na podstawie cennika sprzedaży detalicznej prowadzona jest w ramach określonych limitów sortymentowych i w oparciu o aktualny cennik detaliczny:
 - a) w leśnictwach – jest to podstawowe miejsce sprzedaży,
 - b) w biurze Nadleśnictwa (w uzgodnieniu z właściwym leśniczym - przez upoważnionych pracowników).
2. Drewno przeznaczone do sprzedaży detalicznej, klasyfikowane jest w oparciu o Warunki Techniczne wprowadzone Zarządzeniem nr 51 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 30 września 2019 r. wraz z późniejszymi zmianami.

§ 2

Sprzedaż drewna na podstawie cennika sprzedaży detalicznej odbywa się:

- a) z zapłatą gotówkową.
- b) z zapłatą bezgotówkową (terminal płatniczy, przedpłata w formie przelewu bankowego).

§ 3

1. Sprzedaż drewna na podstawie cennika sprzedaży detalicznej prowadzona jest w biurze Nadleśnictwa i we wszystkich leśnictwach we wtorki i piątki od godz. 7³⁰ do godz. 9³⁰.
2. Wydatek sprzedanego detalicznie drewna odbywa się we wtorki i piątki od godz. 7⁰⁰ do godz. 15⁰⁰.
3. W sytuacjach wyjątkowych dopuszcza się prowadzenie sprzedaży i wydatku w innych dniach i godzinach, niż wymienione w ust. 1 i 2 po uzyskaniu zgody Zastępcy Nadleśniczego.

§ 4

1. Na drewno sprzedawane na podstawie cennika sprzedaży detalicznej wystawiane są następujące dokumenty:
 - a) przedsiębiorcom wystawiana jest asygnata i faktura VAT (wysyłana w formie elektronicznej na podany adres e-mail lub pocztą tradycyjną);
 - b) osobom fizycznym wystawiane są:
 - w leśnictwie asygnata i paragon fiskalny;
 - w biurze nadleśnictwa faktura VAT i paragon fiskalny.
2. W wypadku żądania wystawienia faktury VAT:
 - a) nabywca będący podatnikiem podatku od towarów i usług jest zobowiązany do podania nazwiska i imienia lub nazwy nabywcy wraz z adresem oraz NIP i REGON.
 - b) nabywca nie będący podatnikiem podatku od towarów i usług jest zobowiązany do podania nazwiska i imienia oraz adresu.
3. W wypadku sprzedaży dokumentowanej paragonem fiskalnym bez faktury VAT wystawiana jest asygnata na okaziciela tj. bez konieczności podania danych określonych w pkt. 2.
4. W wypadku żądania wystawienia faktury VAT na podstawie otrzymanego paragonu nabywca jest zobowiązany zwrócić sprzedającemu wydany paragon fiskalny – wystawiana faktura wysyłana jest w formie elektronicznej (na adres e-mail podany przez nabywcę) lub pocztą tradycyjną.
5. Na drewno sprzedawane w leśnictwie wystawiana jest asygnata w rejestratorze leśniczego, którą upoważniony pracownik Nadleśnictwa drukuje oraz podpisuje i przyjmuje podpis nabywcy lub odbiorcy, drukuje oraz przekazuje nabywcy lub odbiorcy paragon z kasy fiskalnej a następnie pobiera od nabywcy lub odbiorcy zapłatę za drewno. Oryginał asygnaty wydaje się nabywcy lub odbiorcy drewna.
6. Na drewno sprzedawane w biurze Nadleśnictwa wystawiana jest faktura VAT, której oryginał, po opieczętowaniu i pobraniu opłaty zostaje wydany nabywcy lub odbiorcy.



7. Wystawca asygnaty i faktury VAT zobowiązany jest do poinformowania nabywcy lub odbiorcy o zasadach sprzedaży detalicznej i zasadach rozpatrywania reklamacji na drewno oraz przekazania nabywcy lub odbiorcy informacji wypełniając obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych przy sprzedaży.
8. Nabywca lub odbiorca po uzyskaniu wymienionych w ust. 7 informacji zobowiązany jest do podpisania na oryginale asygnaty lub faktury VAT faktu zapoznania się z warunkami kupna-sprzedaży w tym z obowiązkiem informacyjnym o przetwarzaniu danych osobowych. Jeżeli podpis zostanie złożony przez odbiorcę ma on obowiązek poinformować o powyższych warunkach i przetwarzaniu danych nabywcę. Dopilnowanie obowiązku złożenia podpisu ciąży na wystawcy asygnaty lub faktury VAT.

§ 5

Szczegółowe zasady wydanku drewna sprzedanego na podstawie cennika sprzedaży detalicznej:

1. Drewno wydawane jest na warunkach *loco las* nabywcy lub upoważnionemu odbiorcy.
2. Osobę odbierającą drewno posiadającą przy sobie asygnatę oraz wydany paragon fiskalny lub fakturę VAT, poczytuje się jako osobę upoważnioną do odbioru drewna.
3. Nadleśnictwo Zwierzyniec nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z odbioru drewna przez osobę nie będącą nabywcą, jeżeli osoba odbierająca drewno posiadała przy sobie asygnatę lub fakturę VAT.
4. Drewno jest odbierane staraniem i na koszt kupującego.
5. Termin wydania i wywozu zakupionego drewna wynosi 14 dni od dnia zakupu - o czym należy poinformować nabywcę. Przedłużenie terminu odbioru drewna wymaga uzyskania zgody Zastępcy Nadleśniczego. Fakt uzyskania zgody winien być odnotowany przez wystawcę na oryginale asygnaty. O takim wydatku należy powiadomić Straż Leśną.
6. Potwierdzeniem odbioru drewna przez nabywcę lub odbiorcę jest odkontowany wydatek przez pracownika leśnictwa na asygnacie lub fakturze VAT: winna być odnotowana data wydatku, ilość drewna oraz podpis wydającego. Nabywca lub odbiorca kwituje odbiór drewna na oryginale asygnaty lub faktury VAT (złożenie czytelnego podpisu).
7. Przy potwierdzeniu odbioru drewna, dotyczącego pracowników nadleśnictwa oraz właściciela i pracowników ZUL świadczących usługi w danym Leśnictwie oprócz daty wydatku należy wpisać jego godzinę oraz poinformować o wydatku Straż Leśną.

§ 6

1. Reklamacja drewna zakupionego na podstawie cennika sprzedaży detalicznej winna być złożona w formie pisemnej w biurze Nadleśnictwa Zwierzyniec, wraz z kopią asygnaty, najpóźniej w terminie 14 dni od daty odbioru drewna, z tym że reklamację wady jakościowej, której skutkiem jest szybko postępująca deprecjacja drewna (sinizna, brunatnica, zaparzenie lub inna wada, która mogła powstać po odbiorze drewna) winna być zgłoszona w terminie 5 dni od daty odbioru drewna. Reklamacje zakupionego drewna rozpatruje się w terminie nie później niż 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji.
2. Przy rozpatrywaniu reklamacji nie będą brane pod uwagę wady powstałe po sprzedaży surowca.

§ 7

1. Pozostałości drzewne powstałe po zakończonej ścinie oraz wyróbce drewna oferowane są do nabycia przez osoby fizyczne metodą samowyrobu (pozyskanie kosztem i staraniem nabywcy) na poniższych zasadach:
 - a) zainteresowani samowyroblem zobowiązani są podpisać oświadczenia o podporządkowaniu się obowiązującym zasadom bhp. oraz zaleceniom Służby Leśnej (druk wg ustalonego wzoru);
 - b) samowyrób dotyczy jedynie pozostałości zrębowych i gałęzi, przy użyciu bezpiecznych narzędzi;
 - c) samowyrób może być prowadzony wyłącznie na konkretnych powierzchniach i działkach roboczych wskazanych przez leśniczego po pisemnym przekazaniu powierzchni roboczej.

.....
(pieczęć leśnictwa)

Pozwolenie na pozyskanie drewna kosztem i staraniem nabywcy

Data wystawienia pozwolenia

Imię i nazwisko nabywcy	Adres nabywcy	Miejsce pozyskania drewna – oddz., pododdz., wydz.	Gatunek, sortyment, ilość

Uwaga:

1. Pozwolenie należy mieć ze sobą w czasie pracy w lesie i okazywać na żądanie pracowników Służby Leśnej.
2. Pozwolenie jest ważne do dnia przygotowania drewna do odbioru.
3. Wszelkie zmiany od ustaleń zawartych między stronami mogą być dokonane wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu z leśniczym.
4. W wypadku nielegalnego pozyskania drewna zostaną zastosowane sankcje karne wynikające z kodeksu karnego lub kodeksu wykroczeń.

Pozyskującemu udzielono informacji z zakresu bhp. dotyczącego:

- 1) zagrożeń występujących przy pracach w pozyskaniu drewna;
- 2) podstawowych wymogów bhp w zakresie: organizacji, technologii i techniki robót; 3) zachowania szczególnej ostrożności podczas prowadzonych prac.

Wystawiający

Nabywca
Przyjąłem do wiadomości i stosowania

.....
(podpis, pieczęć leśniczego)

.....
(data, czytelny podpis)

Protokół przekazania i odbioru powierzchni

1. Granica powierzchni miejsca pozyskania drewna wymienionego powyżej w Pozwoleniu została okazana nabywcy wyrabiającemu drewno samowYROBEM.
2. Nabywca przyjmuje na siebie wszystkie zadania związane z przestrzeganiem przepisów bhp. w procesie pozyskania drewna.

Data przekazania powierzchni	Podpis nabywcy	Podpis leśniczego

Data odbioru powierzchni	Podpis nabywcy	Podpis leśniczego



Oświadczenie

Ja niżej podpisany oświadczam, że jestem świadomy, iż prace leśne uzgodnione na pierwszej stronie niniejszego dokumentu, wykonuję na własny rachunek i odpowiedzialność, nie nawiązując przez to stosunku pracy z Nadleśnictwem Zwierzyniec.

Oświadczam ponadto, że:

- stan mojego zdrowia pozwala wykonywać mi te prace;
- posiadam środki ochrony, sprawne narzędzia do wyrobu drewna i potrafię je obsługiwać;
- prace przy samowyrobie będę prowadził w zespole co najmniej dwuosobowym, zapraszając na własną odpowiedzialność do pomocy inne osoby;
- czynności samowyrobu będę wykonywał według wskazówek administracji leśnej, we wskazanym przez nich miejscu i czasie;
- będę dokładał staranności w bezpiecznym wykonywaniu uzgodnionej pracy wykazując troskę o bezpieczeństwo własne, osób współpracujących ze mną jak również osób trzecich, przestrzegając udzielonych wskazówek i informacji przy wprowadzeniu na pozycję oraz pouczenia zawartego w niniejszym druku.
- zostałem poinformowany o zasadach przetwarzania moich danych osobowych zawartych w klauzuli informacyjnej

....., dnia

.....
(czytelny podpis nabywcy drewna samowyrobem)

Pouczenie:

1. Służba Leśna udziela informacji dotyczących sposobu pozyskania, składowania oraz wymagań dotyczących przygotowania drewna do pomiaru, które muszą być przestrzegane.
2. Do pracy w lesie mogą przystępować wyłącznie osoby nie wykazujące oznak niedyspozycji psychicznej lub fizycznej. Nie wolno dopuszczać do pracy osób, które zgłosiły takie niedyspozycje.
3. Zabroniona jest samodzielna praca w sąsiedztwie linii i urządzeń energetycznych.
4. Zabronione jest przebywanie w odległości mniejszej niż dwie wysokości ścinanych drzew od osoby prowadzącej ścinę i obalanie drzew (promień strefy zagrożenia).
5. W czasie jazdy ciągnika, można poruszać się za nim w odległości nie mniejszej niż 5 metrów za ładunkiem.
6. Zabronione jest zakładanie stosów drewna bezpośrednio przy drogach publicznych, czy w innych miejscach, gdzie stosy mogłyby spowodować zakłócenia w ruchu czy inne utrudnienia.
7. Narzędzia użyte do pracy (typ i ciężar) powinny być dostosowane do warunków, miejsca i rodzaju wykonywanej pracy oraz obowiązujących przepisów bhp, a w szczególności przepisów dotyczących wykonawstwa prac z zakresu gospodarki leśnej (Dz. U. z 2006 r., nr 161, poz. 1141).
8. Zabrania się samowolnego wyrobu czy zabierania drewna bez wiedzy i zgody administracji leśnej.
9. Drewno małowymiarowe okrągłe wyrabiane jest o średnicy do 7 cm mierzonej w korze.

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, **Nadleśnictwo Zwierzyniec** informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest **Nadleśnictwo Zwierzyniec ul. Zamojska 6, 22-470 Zwierzyniec** zwane dalej **Administratorem Danych**, tel.: 84 687-20-19, e-mail: zwierzyniec@lublin.lasy.gov.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się na dane teleadresowe wskazane w pkt 1.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest sprzedaż detaliczna drewna.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym dla do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora lub osób trzecich w szczególności dochodzenie ewentualnych roszczeń.
5. Administrator może przetwarzać następujące kategorie danych osobowych Pani/Pana:
 - a) dane identyfikacyjne,
 - b) dane kontaktowe.
6. Dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym Lasów Państwowych, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych oraz podmiotom, z którymi Administrator będzie współpracował w ramach wykonania tej umowy.
7. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Pani/Pan ma prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - b) sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - c) usunięcia danych (art. 17 RODO),
 - d) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - e) przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
 - g) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO).
 - h) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych.
9. Źródłem danych osobowych jest kupujący.
10. Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż przez okres wynikający z aktualnego Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe oraz w terminach przewidzianych prawem. Administrator może przechowywać Pana/Pani dane osobowe przez dłuższy okres niż wskazany wyłączenie, gdy wynika to z obowiązku nałożonego na Administratora przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa lub, gdy będzie istniała inna podstawa przetwarzania Pana/Pani danych określona w art. 6 ust. 1 RODO.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia umowy cywilnoprawnej.
12. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.